

# ПРАВИЛНИК О ЦЕНИ УСЛУГА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

("Сл. гласник РС", бр. 35/93)

## И ОСНОВНА ОДРЕДБА

### Члан 1

Овим правилником утврђује се цена услуга средње школе.

Цена услуга обухвата, у складу са законом, средства за плате, накнаде и друга примања запослених, материјалне трошкове, средства за инвестиције, инвестиционо и текуће одржавање, стручно усавршавање и друге обавезе средње школе у остваривању наставног плана и програма и годишњег програма рада.

## ИИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЦЕНЕ УСЛУГА

### Члан 2

Цена услуга се утврђује на основу укупног броја извршилаца за остваривање годишњег програма рада према наставном плану и програму школе и средстава потребних за материјалне и друге трошкове и обавезе школе.

Цена услуга се утврђује и обрачунава на почетку школске године.

Број извршилаца

### Члан 3

Број извршилаца за остваривање годишњег програма рада школе утврђује се на основу:

- укупног фонда часова наставе предвиђеног наставним планом и програмом и других облика образовно-васпитног рада у оквиру 40 часовне радне недеље,
- броја одељења, група или класа утврђених годишњим програмом рада и одобреним и оствареним планом уписа ученика,
- педагошке норме свих облика образовно-васпитног рада у школи.

Број извршилаца у настави утврђује се тако што се укупан годишњи фонд часова наставе за сва одељења, групе или класе у школи подели са недељном нормом рада наставника, имајући у виду друге облике образовно-васпитног рада и друге обавезе у оквиру 40 часовне радне недеље.

#### Члан 4

Број обрачунских одељења у школи утврђује се тако што се укупан број ученика у школи подели максималним бројем ученика у одељењу, групи или класи предвиђених законом.

Код утврђивања броја обрачунских одељења, школа може да има и мањи број ученика у одељењу, групи или класи од предвиђених законом, ако је он настао из објективних разлога.

#### Члан 5

Код извођења практичне наставе и вежби у школи, врши се подела одељења на две, односно три групе ако је то предвиђено наставним планом и програмом.

Код извођења практичне наставе и вежби ван школе, не врши се подела одељења на групе, сем ако то безбедносни разлози и услови рада захтевају у складу са наставним планом и програмом.

Код извођења наставе страног језика врши се нужна подела одељења на групе које нису мање од 15 ученика.

#### Члан 6

Број извршилаца у школи на пословима стручно-педагошког руковођења и пословима стручних сарадника утврђује се на основу броја одељења, група или класа, и то:

- школа са 16 и више одељења, група или класа - један извршилац - директор школе;
- до 16 одељења - по 0,0625 извршилаца мање по одељењу, али не мање од 0,5 извршиоца - директора школе;
- од 24 до 36 одељења по 0,083 извршилаца више по одељењу, а преко 36 одељења по 0,0417 извршилаца више по одељењу, али не више од два извршиоца - помоћника директора;
- од 16 до 24 одељења - један извршилац - педагог или психолог;
- до 16 одељења по 0,0625 извршилаца мање по одељењу, али не мање од 0,5 извршиоца - педагога или психолога;
- од 24 до 36 одељења по 0,083 извршилаца више по одељењу - психолог или педагог;

- од 36 одељења по 0,0417 извршилаца више по одељењу - социјални радник, али не више од укупно три стручна сарадника у школи;

- са 24 и више одељења и преко 5.000 књига - један извршилац - библиотекар;

- са 36 и више одељења и преко 10.000 књига - два извршиоца - библиотекар и медијатекар;

- са мање од 24 одељења по 0,0416 извршилаца мање по одељењу, али не мање од 0,5 извршиоца - библиотекара.

#### Члан 7

Број извршилаца на организацији практичне наставе у стручној школи утврђује се на основу броја одељења у школи, и то:

- са 16 и више одељења за која се практична настава изводи у школским радионицама - један извршилац;

- до 16 одељења по 0,0625 извршилаца мање по одељењу, али не мање од 0,5 извршиоца;

- за свако одељење преко 16 одељења у једном подручју рада по 0,0625 извршиоца више за одржавање машина и инсталација - један извршилац.

Број сарадника у настави утврђује се на основу броја часова и то:

- на 44 часа вежби и 52 часа практичне наставе која се изводи у школи - један сарадник у настави, ако је то прописано наставним програмом за одговарајуће подручје рада и образовни профил.

#### Члан 8

Број извршилаца на административно-финансијским пословима у школи утврђује се у односу на број извршилаца у настави и то:

- до 32 одељења 6% од броја извршилаца у настави;

- до 32 класе 3% од броја извршилаца у настави;

- преко 32 одељења додатних 5% а преко 32 класе додатних 2% од броја извршилаца у настави.

#### Члан 9

Број извршилаца на помоћно-техничким пословима у школи утврђује се на основу броја одељења и површине школе и то:

- од 16 до 40 одељења, површине од 2000-5000 квм - један извршилац - домар;
- од 40 одељења и преко 5000 квм површине - два домара;
- до 16 одељења и површине мање од 2000 квм, по 0,0625 извршилаца, мање од одељења, али не мање од 0,5 извршиоца - домара;
- школи за послове грејања утврђује се један извршилац - ложач и то:
  - на 2000 м<sup>2</sup> грејног простора који се загрева на течна или гасовита горива;
  - на 1500 м<sup>2</sup> грејног простора који се загрева на чврсто гориво;
  - за грејање 16 одељења пећима на нафту;
  - за грејање 8 одељења пећима на чврсто гориво;
- број ложача се повећава сразмерно повећању грејног простора, односно броја одељења.

Број извршилаца на одржавању хигијене утврђује се у односу на број признатих наставника, и то:

- 16% од броја извршилаца у настави у стручној школи и гимназији;

у уметничкој школи утврђује се један извршилац на 450 м<sup>2</sup> површине која се одржава.

Плате запослених у школи

#### Члан 10

Износ средстава за плате запослених у школи утврђује се тако што се цена рада за најједноставнији рад помножи бројем обрачунских радника школе.

#### Члан 11

Број обрачунских радника школе добија се тако што се број потребних извршилаца помножи са коефицијентима утврђеним Посебним колективним уговором за средње образовање.

Накнаде и друга примања

## Члан 12

Средства за накнаде обезбеђују се у складу са законом и колективним уговором, и то за:

- накнаде радницима за чијим радом је делимично или у целини привремено престала потреба до њиховог упућивања у другу школу, а најдуже за две године;
- накнаде за раднике за чијим радом је трајно престала потреба и за које школа није могла да обезбеди остваривање ни једног од права предвиђених законом, ради остваривања права предвиђених законом преко надлежне службе запошљавања.

## Члан 13

За извршавање обавеза школе на име плаћања радника за време боловања до 60 дана, породилског боловања и инвалида рада ИИ категорије, доприноса на терет послодавца, накнаде радницима за чијим радом је делимично престала потреба до 5 часова наставе седмично, односно до 50% радног времена за ваннаставно особље; плаћања одсуства, стручних испита, јубиларних награда и помоћи породици у случају смрти радника, школи се обезбеђују средства у износу 2% од средстава за бруто плате запослених у школи.

## Члан 14

Уколико школа не изврши прописане обавезе, школи ће се умањити средства сразмерно неизвршеним обавезама из годишњег програма рада као и за време за које не обавља делатност.

Материјални и други трошкови школе

## Члан 15

Средства за материјалне трошкове наставе утврђују се у висини од 5% а за стручне школе које имају сопствене радионице за практичну наставу од 7% у односу на средства за бруто плате запослених у школи.

Материјални трошкови наставе могу бити већи у подручјима рада и образовним профилима који захтевају већа средства за практичну наставу ученика, па се средства увећавају у односу на износ предвиђен ставом 1 овог члана за:

- 10% у подручју рада саобраћај (образовни профил: возач);
- 10% у подручју рада здравство, фармација и социјална заштита (образовни профил: зубни техничар, фармацеутски техничар и лаборантски техничар);
- 5% у подручју рада хемија, неметали и графичарство (сви образовни профили);

- 5% у подручју рада машинство и обрада метала и електротехника (трогодишњи образовни профили);
- 5% у подручју рада угоститељство (за образовни профил: кувар и посластичар);
- 3% у подручју рада геодезија и грађевинарство (трогодишњи образовни профили);
- 5% у подручју рада текстилство и кожарство (трогодишњи образовни профили);
- 3% у подручју рада шумарство и обрада дрвета (трогодишњи образовни профили);
- 5% у подручју личне услуге (образовни профили личних услуга).

#### Члан 16

Трошкови за извођење практичне наставе у саобраћајној струци утврђује се на основу цене бензина помножене са количином неопходном за обуку ученика (2,5 литара по часу).

Трошкови за извођење практичне наставе у пољопривредној струци утврђују се на основу цене дизел горива помножене са количином неопходном за обуку ученика (2,5 литара по часу).

#### Члан 17

Трошкови електричне енергије утврђују се у износу 12 киловат часова по 1 м<sup>2</sup> учионичког простора.

Стручним школама које имају сопствене радионице са машинама или уређајима са погоном на електричну енергију поред средстава из става 1 овог члана признаје се утрошак 100 киловата по ученику за праксу у школској радионици.

#### Члан 18

Трошкови грејања утврђују се на основу врсте горива, површине школе која се греје, трајања сезоне грејања и цене горива франко испорука школе.

Школи чији су објекти прикључени на топлификациону мрежу, трошкови грејања се признају на основу површине школе и текуће цене испоручиоца топлотне енергије.

У школи чији објекти имају сопствени систем грејања, трошкови грејања се утврђују на основу површине која се греје, врсте и цене горива, начина рада школе (једна или две смене) и то:

а) за објекте који се греју на нафту:

- 12 литара у току грејне сезоне од 180 дана годишње по 1 м<sup>2</sup> површине која се загрева, ако школа ради у једној смени и 18 литара у току грејне сезоне по 1 м<sup>2</sup> површине која се загрева ако школа ради у две смене;

б) за објекте са сопственим централним грејањем на угаљ:

- 40 кг мрког угља у току грејне сезоне по 1 м<sup>2</sup> површине која се греје ако школа ради у једној смени и 50 кг мрког угља по 1 м<sup>2</sup> површине која се греје ако школа ради у две смене;

- за грејање са пећима на угаљ количина угља из тачке б) повећава се за 10%;

в) за објекте са грејањем пећима на огревно дрво:

- 0,070 м<sup>3</sup> дрвета у току грејне сезоне по 1 м<sup>2</sup> површине која се загрева ако школа ради у једној смени и 0,10 м<sup>3</sup> дрва по 1 м<sup>2</sup> површине ако школа ради у две смене.

#### Члан 19

Трошкови за воду утврђују се у зависности од врсте школе, цене воде и намене, и то:

- у школама које су прикључене на водоводну мрежу, за одржавање хигијене објеката и опреме, хигијене ученика и запослених утврђује се 0,5 м<sup>3</sup> воде по одељењу дневно, односно 183 м<sup>3</sup> воде годишње;

- школама са сопственим централним грејањем количина воде увећава се за 50%, а школи са фискултурном салом увећава се за 10%;

- школама које за праксу ученика користе техничку воду, за свако одељење које изводи практичну наставу у школској радионици, количина воде увећава се за 100%.

Трошкови за инвестиционо и текуће одржавање

#### Члан 20

Трошкови инвестиционог и текућег одржавања утврђују се у износу од 3% од бруто плата запослених у школи.

Трошкови амортизације утврђују се на основу најниже стопе прописане законом.

Средства за инвестиције

## Члан 21

Средства за инвестиције утврђују се на основу финансијског плана општине, односно града Београда и буџета Републике.

Други материјални трошкови

## Члан 22

Школа има право на накнаду на основу поднетог рачуна за следеће расходе:

1. стручно усавршавање наставника и стручних сарадника (стручни испит, семинари и друге обавезе у складу са правилником о стручном усавршавању);
2. санитарни преглед ученика и наставника и других радника ако постоји законска обавеза прегледа;
3. трошкови отписа ситног инвентара;
4. трошкови грађевинског земљишта;
5. трошкови обавезног осигурања ученика на практичној настави;
6. трошкови учешћа ученика на такмичењима (републичка, савезна и међународна);
7. трошкови практичне наставе и феријалне праксе која се услед недостатка услова изводи ван седишта школе;
8. трошкови комуналног доприноса, платног промета и други фиксни трошкови;
9. трошкови закупа физкултурне сале или другог школског простора.

## Члан 23

Остали материјални трошкови (канцеларијски материјал, часописи, дневници и друго) износе 1% од бруто плата запослених у школи.

## ИИИ ЗАВРШНА ОДРЕДБА

## Члан 24

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".