



Унија синдиката просветних радника Србије

Адмирала Гепрата 10/II/17, УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
телефон: 011/7617-235; бр. моб. 065/3233-038, 065/3233-5288

е-mail: kancelarijausprs@gmail.com;

ПРИМЉЕНО: 05.07.2021

интернет: www.unijasprs.org.rs;

текући рачун: 325-9500600062010-66 ОТП банка

Спомен	Оригинал	Оријентал	Број	Прилог	Вредност

Министарство просвете, науке и технолошког развоја

Бранку Ружићу, министру просвете, науке и технолошког развоја

УНИЈА СИНДИКАТА
ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА СРБИЈЕ
БРОЈ Е-1830/2021.
ДАТУМ 5.7.2021.
БЕОГРАД

Захтев Уније синдиката просветних радника Србије

Како је посао синдиката да штити права свих запослених и да инсистира на примени закона, морамо да подсетимо Министарство да су у претходне две године својим захтевима за уношење различитих података из једног система у други и пословима који морају да се ураде одмах (захтеви и дописи су слати за време школског распуста, скоро сваке недеље), онемогућавали секретаре школа и шефове рачуноводства да искористе годишњи одмор у складу са Законом и имају барем две недеље спојеног годишњег одмора.

Коришћење годишњег одмора је регулисано законом на следећи начин:

У члану 161. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/18, 10/19 и 6/20) прописано је:

„Запослени у установи има право на одморе и одсуства у складу са законом којим се уређује рад, општим актом, односно уговором о раду.“

Запослени у школи, по правилу, користи годишњи одмор за време школског распуста.“

У члану 70. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) прописано је да: „При утврђивању дужине годишњег одмора радна недеља рачуна се као пет радних дана“.

У члану 72. прописано је да: „Запослени има право на дванаестину годишњег одмора из члана 69. овог закона (сразмерни део) за сваки месец дана рада у календарској години у којој је засновао радни однос или у којој му престаје радни однос“, а у члану 73. став 1. и 2. да „Годишњи одмор користи се једнократно или у два или више делова, у складу са овим законом. Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део

користи у трајању од најмање две радне недеље непрекидно у току календарске године, а остатак најкасније до 30. јуна наредне године.

Чланом 75. прописано је да: „У зависности од потребе посла, послодавац одлучује о времену коришћења годишњег одмора, уз претходну консултацију запосленог. Решење о коришћењу годишњег одмора запосленом се доставља најкасније 15 дана пре датума одређеног за почетак коришћења годишњег одмора.“

Због остваривања ових права која су законом загарантована, тражимо од Министарства просвете и надлежних служби да ово имају у виду и тако организују послове. Сложићете се, да они први не би смели да угрожавају ниједно право запослених, па их зато подсећамо, да осим просветних власти, на одморе треба да оду и секретари школа.

С поштовањем,

У Београду,
2.јула 2021.

Председник Уније СПРС

Јасна Јанковић



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Јасна Јанковић", is written across the stamp.